

Referat af bestyrelsesmøde d. 15.maj 2017

Tilstede: Jakob, Simon, Kathrine, Thea, Tanja, Ann (vedr. GAS)

Afbud: Michael, Jan, Charlotte

Godkendelse af referat fra sidst: tjek

1. Fakturaer/ underskrifter

Udgift til revisor: 21.250 kr.

Udgift til Nassau i fm. parkeringskælderporte: 2528,75 kr.

2. Meddelelser

2.a. Vicevært: Skal der fremadrettet håndstøvsuges ved cykler og lignende snævre steder i parkeringskældrene, vil dette betyde en merpris på ca. 12.000 kr./ år.

2.b. GAS: Ann har været til møde med de øvrige foreninger under GAS. Dette som et forskud på GAS's generalforsamling, hvor vi i fællesskab håber at blive hørt og inddraget i den fremadrettede process for området.

På mødet blev i hovedtræk snakket om det fælles ønske for bedre kommunikation med/ fra GAS og hvordan samarbejdet bedst gribes an herfra. Ligesom hos Byhusene, har det heller ikke i andre foreninger lykkedes få indsigt i arbejdet. Der blev igangsat en GAS arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle foreninger, der vil deltage ved GAS's generalforsamling. Tilsyneladende er det udformningen af lysregulering ved Artillerivej/ HBB, samt udfordringer omkring dækmandens nye lokaler, der skaber forsinkelse i færdiggørelserne.

2.c. NCC: Tanja beder Erik Shaadt komme med en status på mangeludbedringerne af fællesarealet. Samt forhører sig om udbedring af isolering i vindfang på a-husene (tilfældigt erhvervet info vi lige vil følge op på) og behov for specifik viden omkring problem med vand der løber mod kælderdøre.

2.d. Bonava: intet denne gang

2.e. Fælleshusforeningen: intet denne gang

3. Beboerhenvendelser

3.a. Fortov ved nedkørsel til blok 1: da området hører under Københavns Kommune har vi en forventning om at fortovet ser ensartet ud når gaden er færdiganlagt. Da der ikke er sat lugtepæle, lagt asfalt mm. vender vi tilbage til emnet på et senere tidspunkt.

3.b. Fugt ved afløbsdæksel i p-kælder blok 2: da vi endnu ikke har en vicevært ansat til at udføre det daglige vedligehold, er ristene i vores p-kældre endnu ikke blevet rensset, dette er formentlig også tiltrængt særligt grundet mængden af byggegrus. Vi forventer at problemet udbedres ved rensning - hvilken vi vil få foretaget snarest.

4. Byggeaktiviteter i området

Der foregår fortsat en masse i vores område (surprise) og det bemærkes at der især ved vigen på vores side, er begrænset med afspærringer til igangværende arbejdsområder. Vi vil derfor opfordre til, at man gør sig klart hvor ens børn leger da der fx. er åbent hul ned til jernværnet ved Strandtorvet. Tanja skriver mail til GAS/ NCC og anmoder om klare markeringer.

5. Opfølgning

5.a. Vand i højbede: Tanja har modtaget besked om at NCC arbejder på en løsning (i samme omgang med problemløsning for udbedring af fugtproblemer i redskabsskurene). Så snart de har en fremgangsmetode, hører vi nærmere.

5.b. Forståelse af vedtægter vedrørende opsætning af markiser: Opsætning af markiser skal godkendes gennem Miljø- og Teknikforvaltningen. Vi vil derfor, såfremt der på generalforsamlingen bliver stemt for muligheden for at opsætte markiser, foreslå at lave ansøgningen med udgangspunkt i et konkret udtryk der matcher bebyggelsens facade.

5.c. Vagtordning på pumpebrønde: Kurt er bedt indhente et alternativ til det forestående tilbud, da vi synes det nuværende er svært at budgettere efter.

6. Generalforsamling

Kurt agerer ordstyrer. Thea fremlægger budgettet.

7. Cykelparkering

7.a. Flere cykelparkeringspladser: Punktet overføres til næste dagsorden da Jan er fraværende.

7.b. Brug af cykelparkeringspladser: Tanja skriver en mail til bestyrelsen i Strandtorvet og gør opmærksom på at de ifølge vedtægterne ikke har brugsret til cykelparkeringen.

8. Skrald

8.a. Pap: der er især store udfordringer omkring brugen af vores pap-containere. Disse bliver hurtigt fyldt op og vi vil derfor opfordre til at man kører et smut på genbrugspladsen hvis man har større mængder pap affald og ligeledes at man ikke benytter containeren hvis denne i forvejen er fyldt op. Thea undersøger hos kommunen om vi kan få skiftet vores nuværende pap-containere ud med typen med skaktlås.

8.b. Papir-containere: efter omrokering grundet manglende afhentning af miljøaffald på HBB, har der manglet papir-container i miljøstationen ved Blok 2. Thea vil sørge for at denne snarest finder sin vej tilbage.

9. Evt.

9.a. Montering og årligt tjek af ventilationsanlæg, Jakob opdaterer info. Kathrine er ligeledes i dialog med Novenco, der fremsender et tilbud på service.

9.b. Vanding på GAS's arealer: Thea kontakter Peter Riber.

Næste bestyrelsesmøde er fastsat til tirsdag d. 20. juni kl. 20 i IB nr. 147